



ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском комитете открытой (сменной)
общеобразовательной школы № 8 г. Владимира

1. Общие положения.
1. Родительский комитет учащихся школы – это субъект постоянно действующего общественного управления.
2. Родительский комитет представляет родителей учащихся или лиц их заменяющих с 5-го по 12 класс.
3. Родительский комитет – это объединение родителей, создаваемое с целью их участия в деятельности школьного коллектива и содействия выполнению основных задач школы.
4. Родительский комитет строит свою работу в соответствии с требованиями стратегического развития школы, определяемыми уставом школы, программой развития школы, планом работы школы на год.
5. Срок действия родительского комитета не ограничен, количественный персональный состав связан с изменениями в количественном составе контингента учащихся школы.
6. Родительский комитет подотчетен главному коллективному органу самоуправления наблюдательному совету школы.
- II. Основные направления деятельности родительского комитета школы.
 1. оказание помощи в проведении общешкольных родительских собраний.
 2. организация работы по привлечению средств для нужд школы (спонсоры, шефы и т.д.)
 3. посещение занятий, знакомство с учебными программами.
 4. Организация посильной помощи отстающим в учебе ученикам.
 5. оказание помощи в борьбе с прогульщиками и учащимися, уклоняющимися от учёбы.
 6. оказание помощи в работе с неблагополучными семьями и «трудными» учащимися.
 7. Привлечение родителей к общественной трудовой деятельности (ремонт. уборка, и пр.)
 8. Помощь в организации экскурсий, культпоходов, поездок, общешкольных праздников.
- III. Распределение обязанностей в родительском комитете.

Председатель - организует работу родительского комитета, составляет план работы.

Ответственный за учебную работу - проявляет интерес к учебной работе учащихся, по возможности силами родителей организует посильную помощь отстающим в учёбе ученикам. Организует оказание помощи в борьбе с прогульщиками и учащимися, уклоняющимися от учебы, организует оказание помощи в работе с неблагополучными семьями и «трудными» учащимися.

Ответственный за хозяйственную работу – организует помощь родителей в соблюдении хорошего санитарного состояния школы, помогает в приобретении необходимых для класса хозяйственных вещей.

Ответственный за культмассовую работу – организует помощь родителей в организации экскурсий, поездок, общешкольных праздников.
- IV. Родительский комитет может вести необходимую документацию.
- V. Права и ответственность родительского комитета.

Права:

 - имеет право выдвигать своего представителя в Совет школы;

ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском комитете открытой (сменной)
общеобразовательной школы № 8 г. Владимира

I. Общие положения.

1. Родительский комитет учащихся школы – это субъект постоянно действующего общественного управления.
2. Родительский комитет представляет родителей учащихся или лиц их заменяющих с 5-го по 12 класс.
3. Родительский комитет – это объединение родителей, создаваемое с целью их участия в деятельности школьного коллектива и содействия выполнению основных задач школы.
4. Родительский комитет строит свою работу в соответствии с требованиями стратегического развития школы, определяемыми уставом школы, программой развития школы, планом работы школы на год.
5. Срок действия родительского комитета не ограничен, количественный персональный состав связан с изменениями в количественном составе контингента учащихся школы.
6. Родительский комитет подотчетен главному коллективному органу самоуправления наблюдательному совету школы.

II. Основные направления деятельности родительского комитета школы.

1. оказание помощи в проведении общешкольных родительских собраний.
2. организация работы по привлечению средств для нужд школы (спонсоры, шефы и т.д.)
3. посещение занятий, знакомство с учебными программами.
4. Организация посильной помощи отстающим в учебе ученикам.
5. оказание помощи в борьбе с прогульщиками и учащимися, уклоняющимися от учёбы.
6. оказание помощи в работе с неблагополучными семьями и «трудными» учащимися.
7. Привлечение родителей к общественной трудовой деятельности (ремонт. уборка, и пр.)
8. Помощь в организации экскурсий, культпоходов, поездок, общешкольных праздников.

III. Распределение обязанностей в родительском комитете.

Председатель - организует работу родительского комитета, составляет план работы.

Ответственный за учебную работу - проявляет интерес к учебной работе учащихся, по возможности силами родителей организует посильную помощь отстающим в учёбе ученикам. Организует оказание помощи в борьбе с прогульщиками и учащимися, уклоняющимися от учебы, организует оказание помощи в работе с неблагополучными семьями и «трудными» учащимися.

Ответственный за хозяйственную работу – организует помощь родителей в соблюдении хорошего санитарного состояния школы, помогает в приобретении необходимых для класса хозяйственных вещей.

Ответственный за культмассовую работу – организует помощь родителей в организации экскурсий, поездок, общешкольных праздников.

IV. Родительский комитет может вести необходимую документацию.

V. Права и ответственность родительского комитета.

Права:

- имеет право выдвигать своего представителя в Совет школы;

- имеет право принимать участие в работе наблюдательного совета школы и педагогического совета в качестве наблюдателей (представители администрации и наблюдательного совета школы так же могут принимать участие в работе родительского комитета в качестве наблюдателей);
- полномочен принимать решения, если на заседании присутствует не менее $\frac{2}{3}$ от общего числа членов родительского комитета, решение принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании, в случае равенства председатель имеет право двух голосов;

Ответственность:

- за своевременную реализацию главных направлений работы;
- за качественную разработку и проведение каждого мероприятия по плану работы родительского комитета;
- за активность и корректность обсуждаемых вопросов.

Принято на педагогическом совете 30 августа 2012 г., протокол № 12.